**Manuál pro MOP formulář**

* Je chtěné, aby přejímající i opouštěný poskytovatel **komunikoval žádost o přenos v jednom formuláři**, tedy vždy ponechali původní stav formuláře a pouze přidávali další informace.
* Formulář je rozdělen do několika sekcí a u každé je vždy uvedeno, zda vyplňuje přejímající nebo opouštěný poskytovatel.
* Povinná pole jsou označena růžově.
* Červeně jsou označeny hlášky, které usnadní orientaci ve formuláři.
* Ve formuláři jsou také nad buňkou nápovědy (Tooltip), které se dají schovat klávesou Escape (Esc)
nebo je možné je kamkoliv přesunout myší.
1. **Přejímající poskytovatel** vybere z roletky opouštěného poskytovatele.



Volba „**Jiný operátor**“

* zobrazí se povinné pole, kam je nutné doplnit název opouštěného poskytovatele



1. **Přejímající poskytovatel** vyplní povinné údaje OKU a Datum přenesení služby.



Ověřovací Kód Účastníka **=** identifikátor, který zákazník obdrží od opouštěného poskytovatele.



Datum přenesení služby

* datum musí být do budoucnosti a **nejdříve 2. den od zaslání formuláře k autorizaci**
* důvodem je lhůta pro opouštěného poskytovatele na zpracování požadavku
* pokud je zadán dřívější datum, zobrazí se hláška a datum je nutné upravit



1. **Přejímající poskytovatel** vyplní pole k balíčkům » zda se zákazník závazně vyjádřil k tomu, jak naložit s balíčky.



**Možné hodnoty:**

* **ANO »** zákazník se závazně vyjádřil a po vybrání hodnoty ANOse zobrazí k vyplnění sekce „Způsob vypořádání služeb v balíčku“. Následně je nutné u jedné z možností vybrat z roletky možnost ANO (detailní popis k balíčkům je v bodě 8).

**!** V případě, že zákazník není spotřebitel nebo mikropodnik a nebo nemá balíčky, tak k volbě jak naložit s balíčky opouštěný poskytovatel nebude brát ohled. Vyplněním sekce „Způsob vypořádání služeb v balíčku“ v tomto případě není důvodem k zamítnutí autorizace opouštěného poskytovatele.

**!** Pokud je při požadavku na autorizaci vyplněna hodnota ANO a zároveň sekce „Způsob vypořádání služeb v balíčku“, tak nemusí Přejímající poskytovatel v případě kladné autorizace od opouštěného poskytovatele již opětovně reagovat na balíčky (řádek č. 28).



* **NE »** zákazník se k balíčkům nevyjádřil a balíčky bude nutné ověřit po autorizaci (viz. bod 8). Dále bude nutné vyplnění řádku č. 28. Sekce „Způsob vypořádání služeb v balíčku“ zůstává skrytá.

****

1. **Přejímající poskytovatel** odešle e-mailem formulář naopouštěného poskytovatele.
2. **Opouštěný poskytovatel** přijme žádost, provede autorizaci a vybere stav v poli „Autorizace“.
	* vyplnění výsledku autorizace se zpřístupní, pokud je vyplněna předchozí sekce od přejímajícího poskytovatele (tedy identifikace opouštěného poskytovatele, OKU a datum přenesení služby)



* + **Autorizace zamítnuta** » zobrazí se pole pro vyplnění detailu důvodu zamítnutí



* + **Autorizace akceptována** »zobrazí se pole pro vyplnění detailu – zda je služba v balíčku či nikoliv



* + **Storno ze strany zákazníka** »zákazník stornuje požadavek na přenos u opouštěného poskytovatele před odesláním odpovědi na autorizaci



**Služby v balíčku:**

* balíčky řešíme pouze pro zákazníka, který je **Spotřebitelem** a nebo **Mikropodnikem** (zákazník, který je označován jako "mikropodnik, malý podnik nebo nezisková organizace“ podle § 63c odst. 4 zákona o elektronických komunikacích – v souladu s navrhovaným zněním vyhlášky § 13 odst. 2)
* pokud zákazník není Spotřebitel nebo Mikropodnik, tak neřešíme služby v balíčku a jejich ukončení
* opouštěný poskytovatel v tomto případě vybírá variantu „Není spotřebitel nebo mikropodnik“

**Varianty balíčků:**

* Není spotřebitel nebo mikropodnik
* Služba není v balíčku
* Služba je jen v dělitelném balíčku
* Služba je jen v NEdělitelném balíčku
* Služba je v kombinaci balíčku dělitelný a nedělitelný
1. **Opouštěný poskytovatel** vyplní druhý identifikátor:
	* pokud se jedná o MMO službu, takvyplní„Case ID“
	* pokud se jedná o službu velkoobchodního partnera, vyplní „Infra ID“



1. **Opouštěný poskytovatel** odesílá formulář e-mailem na přejímajícího poskytovatele.
2. **Přejímající poskytovatel** pokračuje podle vyjádření k autorizaci.
	* **Autorizace zamítnuta** » proces končí (je možné poslat novou žádost o přenos a proběhne nová autorizace)
	* **Autorizace akceptována –** přejímající poskytovatel vyplňuje podle vyjádření opouštěného
	* **Storno ze strany zákazníka** » proces končí, zákazník si přenos služby rozmyslel

Možné varianty u balíčků a další práce s nimi:

* **Není spotřebitel nebo mikropodnik**
	+ přejímající poskytovatel sekci balíčky nevyplňuje

****

* **Služba není v balíčku**
	+ přejímající poskytovatel sekci balíčky nevyplňuje



* **Služba je jen v dělitelném balíčku**
	+ přejímající poskytovatel sekci balíčky musí vyplnit » je nutné vybrat variantu z roletky „Vyjádření PP“ a také zvolit u jedné z možností hodnotu ANO

****

****

* **Služba je jen v NEdělitelném balíčku**
	+ přejímající poskytovatel sekci balíčky musí vyplnit » je nutné vybrat variantu z roletky „Vyjádření PP“

****

* **Služba je v kombinaci balíčku dělitelný a nedělitelný**
	+ přejímající poskytovatel sekci balíčky musí vyplnit » je nutné vybrat variantu z roletky „Vyjádření PP“ a také zvolit u jedné z možností hodnotu ANO



****

Další pokyny pro vyplnění sekce balíčky:

* + pokud vybere hodnotu „PP potvrzuje s novým datem přenosu“, automaticky se zobrazí povinné pole pro datum



* + pokud vybere u jedné z možností hodnotu ANO, kdy se bude ukončovat alespoň jedna služba v balíčku, je nutné vyplnit její identifikátor na záložce „Služby v balíčku k ukončení“



* + „Služby v balíčku k ukončení“ (identifikátor služeb má zákazník uveden na vyúčtování služeb)
1. **Opouštěný poskytovatel** vyhodnotí informace k balíčkům
	* pokud informace o službě/službách v balíčku nesouhlasí, opouštěný poskytovatel o tom informuje přejímajícího
	do 1 pracovního dne (není to důvodem pro zamítnutí přenosu, ale přejímající poskytovatel musí komunikovat se zákazníkem)
2. **Přejímající poskytovatel** může v průběhu procesu zřízení služby reagovat:



* + **Změna termínu přenosu** (automaticky se zobrazí povinné pole pro datum)



* + **Zrušen plánovaný termín přenosu**
	+ nejedná se o celé zrušení přenosu služby, ale pouze o zrušení termínu a přejímající poskytovatel aktuálně nezná nový termín přenosu



1. **Přejímající poskytovatel** jako poslední zprávu odešle formulářem vyjádření a opouštěný provede podle toho kroky.



* + **Přenos služby dokončen**
* automaticky se zobrazí povinné pole pro datum
* přejímající odesílá informaci co nejdříve po zřízení služby, nejpozději však jeden den po zřízení
* opouštěný poskytovatel ukončí přenášenou službu a případně požadované služby v balíčku



* + **Přenos služby stornován**
* opouštěný poskytovatel NEukončí přenášenou službu a ani požadované služby v balíčku



**KONEC PROCESU může být:**

* **Na ř. 22** – autorizace byla zamítnuta opouštěným poskytovatelema nebo je storno na žádost zákazníka****
* **Na ř. 28** – v reakci na balíčky zákazník/přejímající stornuje přenos

****

* **na ř. 45** – zákazník/přejímající přenos stornuje a nebo byl přenos dokončen

****

**Sekce poznámka**

* po zaškrtnutí check boxu se zobrazí pole, do kterého je možné napsat text
* cílem je toto pole využívat minimálně
* pole slouží pro předání informace mimo standardní možnosti ve formuláři
* slouží jako náhrada pro psaní textu do těla e-mailu

****

****

**Název formuláře a verzování**

* název bude složen “MOP“ + [OKU](https://sharepoint.cz.tmo/sites/ROBOTICS_delivery/Shared%20Documents/01_Business_Delivery/02_Final_version_of_CZ_SDD_PDD_documents/TMCZ_MOP/TMCZ_MOP_SDD.docx#PORTIN_OKU) + “Port in vN“
* formulář vyplní včetně názvu formuláře a jako první posílá přejímající poskytovatel
* při každém přijetí jak u přejímajícího, tak i opouštěného poskytovatele si musí číslo verze upravit tak, že N zvýší o 1